

Zamawiający:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

ul. Bohaterów Getta 9-11

68-200 Żary

NIP 928-203-33-04, REGON 080315632

tel. (+48) 68 479 46 10 (11)

fax. (+48) 68 479 46 12

www.zwikzary.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW **ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia:

**„Budowa systemu informacji przestrzennej (GIS)
w ZWiK Sp. z o.o. w Żarach wraz z uruchomieniem
e-usług dla mieszkańców”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z postanowieniami Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Żarach – Załącznik do Zarządzenia nr 5/2016 z dnia 20.09.2016 r.

Zamówienie nie podlega przepisom Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz.2164 oraz z 2016 r. poz. 831)

Inwestycja jest realizowana w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020, Regulamin Konkursu Nr RPLB.02.01.00-IZ.00-08-K01/15 (Regionalny Program Operacyjny – Lubuskie 2020, Oś Priorytetowa 2 – Rozwój Cyfrowy, Działanie 2.1 Rozwój Społeczeństwa Informacyjnego).

Znak sprawy: 2/GIS/2016

Przetarg ogłoszono:

- **w serwisie Baza Konkurencyjności Funduszy Europejskich**
- **na stronie internetowej Zamawiającego – www.zwikzary.pl**
- **na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego**

Zatwierdził:

PREZES ZARZĄDU

Zdzisław Czekalski

Żary, 14 LISTOPAD 2016 r.

Informacje ogólne

Zawartość Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

CZĘŚĆ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

CZĘŚĆ II

ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 - Formularz „Ofertowy”,
- Załącznik nr 3 - Formularz „Cenowy”,
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia,
- Załącznik nr 6 - Projekt umowy,
- Załącznik nr 7 – Wykaz wykonanych usług/dostaw,
- Załącznik nr 8 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
- Załącznik nr 9 – Oświadczenie o przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej,
- Załącznik nr 10 - Tabela do oceny technicznej oferty.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego** zgodnie z *Regulaminem udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Żarach*

CZĘŚĆ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. ZAMAWIAJACY

Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

68-200 Żary, ul. Bohaterów Getta 9-11

tel. (+48) 68 479 46 10/11

faks: (+48) 68 479 46 12

adres internetowy: www.zwikzary.pl,

e-mail: zwikzary@zwikzary.pl

godziny pracy:

pon. – pt. od 7:00 do 15:00

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z § 29 Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Żarach– Załącznik do Zarządzenia nr 5/2016 z dnia 20.09.2016 r. zwanego dalej *Regulaminem*.
- 2.2. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest wyłącznie na zasadach podanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w Regulaminie udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Żarach (dostępnym na stronie internetowej: www.zwikzary.pl), a nie na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych(Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831)zwanej dalej „ustawą” lub u.p.z.p. Zamówienie („zamówienie sektorowe podprogowe”) udzielane jest w celu wykonywania działalności w sektorze wodno-kanalizacyjnym określonej w art. 132 ust. 1 pkt 4 oraz ust. 2 ustawy, to jest: tworzenia sieci przeznaczonych do świadczenia publicznych usług związanych z produkcją lub dystrybucją wody pitnej lub dostarczania wody pitnej do takich sieci lub kierowania takimi sieciami, względnie związane jest z kanalizacją i oczyszczaniem ścieków lub działalnością związaną z pozyskiwaniem wody pitnej. Wartość zamówienia przekracza równowartość 30 000 euro, lecz jest niższa od kwoty 418 000 euro dla dostaw i usług określona w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pzp, dla której zgodnie z art. 133 pzp następuje zwolnienie ze stosowania przepisów tejże ustawy.
- 2.3. Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia (zwaną dalej „specyfikacją” lub „SIWZ”) ze wszystkimi do niej załącznikami oraz ewentualnymi późniejszymi uzupełnieniami stanowi komplet materiałów niezbędnych do przygotowania oferty.
- 2.4. Specyfikacja z załącznikami została udostępniona na stronie internetowej ZWiK Sp. z o.o.: www.zwikzary.pl oraz w Bазie Konkurencyjności i pobierana jest samodzielnie przez Wykonawców; na wniosek Wykonawcy specyfikacja w całości lub w części może być przekazana w wersji pisemnej. **Wszelkie ewentualne zmiany, uzupełnienia i wyjaśnienia w toku postępowania będą umieszczane wyłącznie na wyżej podanej stronie internetowej Zamawiającego oraz w Bазie Konkurencyjności**, a na wniosek Wykonawcy zamawiający może przekazać je w innej uzgodnionej formie. **Przed terminem składania ofert Wykonawcy winni sprawdzić ponownie zawartość umieszczonego na stronie folderu w celu zapoznania się z treścią ewentualnych odpowiedzi lub wyjaśnień albo innymi wprowadzonymi zmianami. Za zapoznanie się z całością udostępnionych dokumentów odpowiada Wykonawca.**
- 2.5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty niezależnie od wyniku postępowania.

2.6. Datą wszczęcia postępowania jest dzień zamieszczenia ogłoszenia o postępowaniu na tablicy ogłoszeń ZWiK Sp. z o.o., w bazie konkurencyjności oraz na stronie internetowej: www.zwikzary.pl.

3. SKRÓCONY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na dostawie i wdrożeniu Systemu Informacji Przestrzennej (GIS) w ZWiK Sp. z o.o. w Żarach wraz z uruchomieniem e-usług dla mieszkańców oraz dostawą niezbędnego sprzętu, oprogramowania, zgodnej ze Szczegółowym Opisk Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

3.2. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:

- 3.2.01. Zadanie 1: Dostawa sprzętu i oprogramowania narzędziowego GIS.
- 3.2.02. Zadanie 2: Opracowanie projektu wdrożenia GIS.
- 3.2.03. Zadanie 3: Wykonanie Oprogramowania Aplikacyjnego (e-usługi).
- 3.2.04. Zadanie 4: Budowa bazy danych GIS dla obszaru działania ZWiK Żary Sp. z o.o.
- 3.2.05. Zadanie 5: Szkolenia i konsultacje (wdrożenie).

Wykonawca przeprowadzi rozruch całości systemu informacji przestrzennej oraz szkolenie pracowników ZWiK Żary Sp. z o.o. Wykonawca zapewnia min. 36-miesięczną gwarancję na dostawę wszelkiego rodzaju sprzętu oraz 24-miesięczną na Oprogramowanie Aplikacyjne wymienione w przedmiocie zamówienia. Gwarancja liczona jest od dnia podpisania przez obie strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Załączniku nr 1.

3.3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

- 30200000-1 (Urządzenia komputerowe).
- 38221000-0 Geograficzne systemy informacyjne (GIS lub równorzędne).
- 51610000-1 Usługi instalowania urządzeń komputerowych i przetwarzania informacji.
- 72000000-5 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia.
- 7226300-6 Usługi wdrażania oprogramowania.
- 72268000-1 Usługi dostawy oprogramowania.
- 80510000-2 Usługi szkolenia specjalistycznego.

3.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania **ofert częściowych**. **Oferty złożone na część zakresu zostaną odrzucone** na podstawie pkt 16.1. ppkt 2) SIWZ, ponieważ ich treść nie będzie odpowiadać treści specyfikacji.

3.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania **ofert wariantowych**. **Oferty wariantowe zostaną odrzucone** na podstawie pkt 16.1. ppkt 2) SIWZ, ponieważ ich treść nie będzie odpowiadać treści specyfikacji.

3.6. Zamawiający **przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających** zgodnie z § 45 ust. 2 pkt 7 Regulaminu stanowiących **nie więcej niż 20 % zamówienia podstawowego**.

3.7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

4. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

4.1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.

- 4.2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 4.1. musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. **Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**
- 4.3. Od momentu złożenia oferty w postępowaniu wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 4.4. Wszelkie oświadczenia złożone w jakiegokolwiek sprawie przez Zamawiającego Pełnomocnikowi Konsorcjantów są skuteczne względem Konsorcjantów.
- 4.5. Powyższe nie uchybia uprawnieniu Zamawiającego do składania oświadczeń bezpośrednio każdemu z Konsorcjantów.
- 4.6. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
- oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z niniejszą SIWZ,
 - sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
- a) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: odpis z właściwego rejestru, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, zaświadczenia z ZUS, US itp. składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.
- b) dokumenty wspólne takie jak np.: formularz „Ofertowy”, formularz „Cenowy”, wykaz wykonanych usług, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu itp. składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną,
- c) kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców.
- 4.7. **Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną** i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 4.1 – 4.6. powyżej.
- 4.8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia sektorowego podprogowego, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę w przedmiocie zamówienia, zawierającą w swej treści minimum następujące postanowienia:
- a) określenie celu gospodarczego, dla którego zostaje zawarta (m.in. *przedmiot, nazwa zadania, nr postępowania*),
 - b) sposób współdziałania Wykonawców realizujących wspólnie Umowę,
 - c) zakres prac powierzonych do wykonania każdemu z nich,
 - d) określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji przedmiotowego zamówienia,
 - e) solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,
 - f) wskazanie, że jeden z Wykonawców jest upoważniony do zaciągania zobowiązań i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę,
 - g) oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz rękojmi, (Umowa musi zostać zawarta na czas nie krótszy niż czas trwania umowy w sprawie zamówienia, z uwzględnieniem okresu gwarancji).

Umowa taka musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców, a stosowne upoważnienia muszą wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

Kopia Umowy Konsorcjum stanowić będzie załącznik do Umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia niniejszego postępowania.

- 4.9. Konsorcjanci w terminie 14 dni od zawarcia Umowy powiadomią pisemnie Zamawiającego, który lub którzy spośród nich będą wystawiać faktury i odbierać zapłatę wynagrodzenia należnego na podstawie Umowy. Do czasu wykonania tego obowiązku Zamawiający może powstrzymać się od wszelkich świadczeń na rzecz Wykonawcy, co nie będzie stanowiło zwłoki ani opóźnienia Zamawiającego. W trakcie realizacji Umowy, za zgodą Zamawiającego może nastąpić zmiana Konsorcjantów wystawiających faktury i odbierających wynagrodzenie.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Terminem rozpoczęcia wykonywania zamówienia przez Wykonawcę będzie data podpisania umowy.

Terminem zakończenia wykonania umowy będzie data zatwierdzenia przez Zamawiającego Protokołu końcowego z wykonania usługi – nie później niż do dnia **31.10.2017 r.**

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 6.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w **§ 18 ust. 1 Regulaminu** tj.:

- 6.1.1 **Posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

- 6.1.2 **Posiadają wiedzę i doświadczenie.**

- 6.1.2.1 Za spełniającego powyższy warunek uznany będzie Wykonawca:

- 6.1.2.1.1 Który w okresie **ostatnich trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **wykonał usługi/dostawy**, których przedmiotem była „Budowa systemu informacji przestrzennej (GIS)”: (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniane będą ich łączne kwalifikacje i doświadczenie; w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wskazywać będą spełnienie tego warunku) i potwierdzi je referencjami:

- Zamawiający wymaga żeby Wykonawca wykazał się wdrożeniem **co najmniej 2 systemów informacji przestrzennej GIS zintegrowanych z systemami ZSI** (billing, wodomierzownia, finansowo-księgowy) w przeciągu ostatnich trzech lat, których **wartość każdego była większa od 200 tys. zł brutto**,
- Zamawiający wymaga żeby Wykonawca wykazał się wdrożeniem **co najmniej 2 systemów informacji przestrzennej GIS wyposażonych w mobilne rozwiązania pracujące na min. 5 urządzeniach w trybie offline oraz online** (wyposażony min. w mobilny GIS oraz moduł dyspozytorski) w przeciągu ostatnich trzech lat, których **wartość każdego była większa od 200 tys. zł brutto**,
- Zamawiający wymaga żeby Wykonawca wykazał się **co najmniej jednym wdrożeniem systemu informatycznego GIS w przedsiębiorstwach/podmiotach realizujących**

działania z zakresu wodociągowo-kanalizacyjnych, obejmujące zasilenie systemu danymi z Miejskich lub Powiatowych Ośrodków Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej, i dostarczenie oprogramowania do obsługi wymiany danych,

- Zamawiający wymaga żeby Wykonawca wykazał się wdrożeniem co najmniej 1 systemu e-Uслуг dla mieszkańców lub podmiotów gospodarczych w przeciągu ostatnich trzech lat, których wartość była większa od 200 tys. zł brutto. System powinien dawać co najmniej możliwość:
 - autoryzacji dostępu do serwisu - logowanie do serwisu,
 - składanie wniosków/zgłoszeń (przynajmniej: wydanie warunków, wydanie zapewnienia dostaw wody/ścieków, zgłaszanie uwag/problemów, zgłoszenia odczytów wodomierza)
 - powiadomienia mailowe do klientów/użytkowników portalu wysyłane automatycznie przez system

System musi być udostępniony i aktywny w publicznej sieci Internet. Zamawiający wymaga aby Wykonawca podał adres www gdzie e-usługi zostały udostępnione.

6.1.2.1.2 Który w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał **dwie dostawy polegające na dostawie i usłudze uruchomienia urządzeń teleinformatycznych** i potwierdzić je referencjami (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniane będą ich łączne kwalifikacje i doświadczenie; w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wskazywać będą spełnienie tego warunku), obejmujących łącznie dla każdego z zamówień dostawę oraz instalację w tym:

- serwer kasetowy blade wraz z przełącznikami (switch), wraz z instalacją i konfiguracją Serwerowych Systemów Operacyjnych (SSO),
- macierz dyskowa,
- wraz ze świadczeniem usług opieki serwisowej,

o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 złotych brutto każda.

6.1.2.2 Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu na podstawie wykazu wykonanych we wskazanym okresie usług/dostaw których przedmiotem była:

- „Budowa systemu informacji przestrzennej (GIS)”,
- Dostawa sprzętu i usługa jego uruchomienia,

wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których usługi/dostawy zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów czy zostały wykonane należycie, sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ i dokumentów (załączonych dowodów) złożonych przez Wykonawcę.

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- a. Referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane
- b. oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa w lit. a.

6.1.2.3 Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do **zapewnienia dostępu do Próbkki oferowanych dostaw i usług** w zakresie:

- Oprogramowania serwerowego GIS i bazy danych (Szerszy opis punkt 3.2 Dostawa i wdrożenie Oprogramowania narzędziowego GIS -Część 2 Zadania: Dostawa sprzętu i oprogramowania narzędziowego GIS w Załączniku nr 1 Szczegółowy Opis Zamówienia),
- Oprogramowania narzędziowego GIS (Szerszy opis punkt 3.2 Dostawa i wdrożenie Oprogramowania narzędziowego GIS -Część 2 Zadania: Dostawa sprzętu i oprogramowania narzędziowego GIS w Załączniku nr 1 Szczegółowy Opis Zamówienia),
- Oprogramowania Aplikacyjnego (e-usługi) (Szerszy opis punkt 3.4. Zadanie 3. Oprogramowanie Aplikacyjne (e-usługi)w Załączniku nr 1 Szczegółowy Opis Zamówienia), Zamawiający wymaga aby Wykonawca zaprezentował minimum 2 e-usługi na poziomie 5 interakcji wymagających uwierzytelnienia (logowania się do systemu).

6.1.2.3.1 Cele i założenia badania i prezentacji próbki:

- 6.1.2.3.1.1 Zamawiający, wymaga, aby Wykonawca razem z ofertą złożył adres internetowy pod którym będzie dostępny system oferowany przez Wykonawcę wraz z niezbędnymi danymi potrzebnymi do zalogowania się do systemu, stanowiące próbkę oferowanych dostaw i usług. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania aktywności systemu przez okres związania ofertą. W przypadku gdy Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zakończeniu okresu testów przed terminem związania ofertą będzie on mógł wyłączyć próbną wersję systemu.
- 6.1.2.3.1.2 Celem złożenia próbki jest potwierdzenie poprzez jej badanie, czy oferowane przez Wykonawcę dostawy i usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia:
- oferowane oprogramowanie posiada charakter usługowy, umożliwiający korzystanie z oprogramowania przez nieograniczoną liczbę użytkowników Zamawiającego, jego jednostek organizacyjnych, bez konieczności instalacji oprogramowania po stronie użytkownika,
 - oferowane oprogramowanie, przechowuje dane przestrzenne w otwartych standardach zapisu danych przestrzennych, gwarantując wymiennność oprogramowania oraz dostęp on-line do tych danych,
 - oferowane oprogramowanie posiada standardowe cechy i funkcjonalności, wymagane przez Zamawiającego, opisane w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia.
- 6.1.2.3.1.3 Ocena dokonywana przez Komisję Przetargową na podstawie badania próbki Wykonawcy, będzie odbywała się, zgodnie z opisaną w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia procedurą.
- 6.1.2.3.1.4 Wykonawca wystawi pod adresem www oprogramowanie stanowiące próbkę dostaw i usług wraz z przykładowymi danymi dostarczonymi przez Wykonawcę. Dopuszcza się wystawienie systemu z wykorzystaniem Wirtualnej Sieci Prywatnej (VPN). W takim przypadku oprócz dostarczenia Zamawiającemu linku do systemu należy dostarczyć również wszystkie niezbędne informacje (loginy, hasła, ustawienia, instrukcje) oraz oprogramowanie niezbędne do prawidłowego połączenia się z siecią VPN Wykonawcy.
- 6.1.2.3.1.5 Przykładowe dane nie mogą naruszać zapisów Ustawy o ochronie danych osobowych. W przypadku jej naruszenia całkowitą odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
- 6.1.2.3.1.6 Udostępnione oprogramowanie i przykładowe dane muszą pozwolić na zbadanie cech i funkcjonalności, zgodnie z opisaną w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia procedurą.
- 6.1.2.3.1.7 Próbką musi zawierać dane przykładowe.
- 6.1.2.3.2 Opis badania i prezentacja próbki:

- 6.1.2.3.2.1 Badanie próbki odbędzie się w siedzibie Zamawiającego z wykorzystaniem oprogramowania wraz z przykładowymi danymi dostępnymi pod adresem www, załączonym przez Wykonawcę do oferty. Za legalne użytkowanie i licencje oprogramowania bazowego odpowiada Wykonawca.
- 6.1.2.3.2.2 Badania próbki będą się odbywały zgodnie z kolejnością składania ofert. Jako pierwsza będzie badana próbka Wykonawcy, którego oferta wpłynie jako pierwsza.
- 6.1.2.3.2.3 Z przeprowadzonego badania próbki Zamawiający sporządzi protokół.
- 6.1.2.3.2.4 Ogólna procedura badania próbki
- 6.1.2.3.2.4.1 Procedura badania próbki obejmuje wszystkie cechy i funkcjonalności oprogramowania, opisane w Załączniku nr 1 Szczegółowy opis zamówienia w rozdziałach odpowiadających elementom opisanym w pkt. 6.1.2.3 SIWZ.
- 6.1.2.3.2.4.2 Wszystkie cechy i funkcjonalności muszą być zaprezentowane z wykorzystaniem aplikacji klienta, funkcjonującej z poziomu przeglądarki internetowej, bez konieczności instalowania dodatkowego oprogramowania po stronie klienta.
- 6.1.2.3.2.4.3 Dane przestrzenne wykorzystywane w procedurze badania próbki muszą być zgodne z normą PN-EN-ISO 19125-2.
- 6.1.2.4 W razie konieczności, szczególnie, gdy wykaz lub dowody będą budziły wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu będzie wynikało, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz, którego usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.
- 6.1.3 **Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**
- 6.1.3.1 Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał w swoim zespole następujące osoby zdolne do wykonania zamówienia:
- 6.1.3.1.1 **Kierownik wdrożenia systemu GIS:** wykształcenie wyższe informatyczne z doświadczeniem co najmniej 5 letnim przy kierowaniu projektami informatycznymi, w tym co najmniej dwoma wdrożeniami systemów informacji przestrzennej GIS zintegrowanymi z systemem ZSI (billing, wodomierzownia, finansowo-księgowy) działającym w przedsiębiorstwach wod-kan.
- 6.1.3.1.2 **Programista GIS** - co najmniej 3 osoby z wykształceniem wyższym informatycznym z 3 letnim doświadczeniem we wdrażaniu co najmniej 3 systemów informacji przestrzennej w przedsiębiorstwach wod-kan.
- 6.1.3.1.3 **Specjalista** – co najmniej 1 osoba spełniająca łącznie następujące wymagania: posiada wykształcenie wyższe techniczne, wiedzę z zakresu budowy, konfiguracji i obsługi urządzeń sieciowych oraz wiedzę z zakresu budowy, konfiguracji i wirtualizacji serwerów oraz macierzy dyskowych.
- 6.1.3.2 Na potwierdzenie spełnienia tego warunku należy przedłożyć wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi ich: wykształcenie (dyplom ukończenia uczelni), doświadczenie (referencje, certyfikaty, oświadczenia).
- 6.1.4 **Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.**
- Za spełniającego niniejszy warunek uznany będzie Wykonawca, który (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa, w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wskazywać będą spełnienie tego warunku):

1. **posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę **nie mniejszą niż 800 000,00 PLN**

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca musi dołączyć do oferty kopię polisy, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

2. **informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na kwotę **500 000,00 PLN**, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 6.2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego podprogowego w okolicznościach, o których mowa w pkt 8 (8.1. pkt 1-10) niniejszej IDW.

Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie:

- a) **Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia** (załącznik nr 5 do SIWZ);
- b) **aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o pkt 8.1 ppkt 3) niniejszej IDW, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- c) **aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- d) **aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- 6.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres do korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w § 18 ust. 1 pkt 4 Regulaminu (sytuacja ekonomiczna i finansowa), polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w § 21 ust. 6 Regulaminu, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda przedłożenia wraz z pisemnym zobowiązaniem tych podmiotów, o którym mowa powyżej, dokumentów dotyczących:

- a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i kresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- 6.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te realizują usługi, do realizacji których usługi te są wymagane.**
- 6.5. Niespełnienie któregośkolwiek z warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 6.1. – 6.2. spowoduje wykluczenie Wykonawcy. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na zasadzie: „spełnia – nie spełnia”, na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 7 niniejszej Specyfikacji.
- 6.6. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy złożyli dokumenty lub oświadczenia zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin ich uzupełnienia. W takim przypadku Zamawiający wzywa Wykonawców na równych zasadach.
- 6.7. Zamawiający może wezwać Wykonawcę, który prawidłowo upoważnił pełnomocnika do dokonywania czynności w jego imieniu, a ten nie wykazał prawidłowo umocowania do działania w imieniu Wykonawcy, w szczególności nie złożył dokumentu pełnomocnictwa lub złożył wadliwe pełnomocnictwo, do uzupełnienia w wyznaczonym terminie dokumentu pełnomocnictwa wystawionego nie później niż w dniu dokonania czynności, chyba że mimo jego złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 6.8. Zamawiający wezwie w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów wymaganych w postępowaniu.
- 6.9. Zamawiający zwraca się do Wykonawcy, o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań o których mowa w § 19 ust. 1 pkt 15) Regulaminu, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia czy zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy.
- 6.10. Zamawiający oceniając wyjaśnienia (pkt 6.9.), bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w § 19 ust. 1 pkt 15) Regulaminu, istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji.
- 7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ INNE DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTE**

Na potwierdzenie spełnienia wymagań Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

- 7.1. Wypełniony **Formularz Oferta** sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ,

W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument.

- 7.2. Wypełniony **Formularz Cenowy** sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ,

W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument.

- 7.3. Wypełnione „**Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**”, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ,

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu Wykonawców składających ofertę wspólną.

- 7.4. Wypełniony **Wykaz wykonanych usług/dostaw**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których usługi/dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie, potwierdzający spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.1.2 niniejszej SIWZ sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ,

- 7.5. Wypełniony „**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**”, potwierdzający spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.1.3 niniejszej SIWZ, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. wykaz składa pełnomocnik w imieniu Wykonawców składających ofertę wspólną.

- 7.6. **informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na kwotę **500 000,00 PLN**, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 7.7. **kopię polisy**, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż **800 000,00 PLN**.

UWAGA:

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w § 18 ust. 1 pkt 4 Regulaminu (sytuacja ekonomiczna i finansowa), polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w § 21 ust. 6 Regulaminu, Zamawiający wymaga przedłożenia:

- informacji, o której mowa w pkt 7.6 niniejszej SIWZ dotyczącej tych podmiotów. Informacja ta winna być złożona w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez te podmioty,
- polisy, o której mowa w pkt 7.7. niniejszej SIWZ dotyczącej tych podmiotów. Polisa ta winna być złożona w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez te podmioty,
- oświadczenia podmiotu udostępniającego o podjęciu solidtarnej odpowiedzialności za wykonanie zamówienia – złożone w formie oryginału bądź kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

- 7.8. **Aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania

braku podstaw do wykluczenia w oparciu o pkt 8.1 ppkt 3), **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną,

- 7.9. Wypełnione „**Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**” sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ,

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu,

- 7.10. **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,**

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną,

- 7.11. **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,**

W przypadku składania oferty wspólnej ww. informację składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną,

UWAGA:

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, którzy będą brali udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określone w pkt. 7.9 – 7.11 niniejszej IDW.

- 7.12. **Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w § 19 ust. 1 pkt 15 Regulaminu, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej** sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do niniejszej SIWZ,

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną,

- 7.13. **Tabela do oceny technicznej oferty** sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 10 do niniejszej SIWZ

- 7.14. **Wykonawca przedłoży wraz z ofertą wszystkie dokumenty określone w Szczegółowym Opisie Przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.**

- 7.15. **Wadium** w wymaganej wysokości i formie oraz w wymaganym terminie, jak określono w pkt 11 niniejszej IDW.

- 7.16. **Stosowne Pełnomocnictwo(a)** – tylko w sytuacjach określonych w pkt. 13.4. zdanie 2 niniejszej IDW lub w przypadku składania oferty wspólnej (pkt. 4 niniejszej IDW),

7.17. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich tych Wykonawców. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców składających ofertę wspólną winno zawierać:

- wyszczególnienie wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną (nazwy, adresy, Regon i NIP),
- wskazanie pełnomocnika,
- dokładne określenie postępowania, dla którego udzielane jest pełnomocnictwo,
- określenie czasu trwania pełnomocnictwa (jeśli okres udzielenia pełnomocnictwa jest krótszy niż do dnia upływu okresu odpowiedzialności z tytułu udzielonej gwarancji oraz usunięcia usterek pogwarancyjnych to pełnomocnictwo to będzie musiało być następnie wydłużone do tego okresu np. w umowie, jaką zawrą podmioty po wyborze ich oferty),
- zakres pełnomocnictwa: pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego podprogowego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

7.18. Wykonawcy zagraniczni:

- a) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 7.8., 7.10., 7.11. niniejszej SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzając to odpowiednio, że
 - nie otwarto jego likwidacji ani ogłoszono upadłości – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – dokument powinien być wystawiony nie później niż 3 miesiące przed upływem składania ofert.
- b) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.18. lit. a) zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
- c) W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- d) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. WYKLUCZENIE WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

8.1. Z postępowania sektorowego podprogowego o udzielenie zamówienia wyklucza się (§ 19 Regulaminu):

- 1) Wykonawców, z którymi Zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia, z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło

w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wynosiła co najmniej 5% wartości umowy;

- 2) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 3) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 4) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkowe, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo

popelnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 10) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 11) Wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności chyba, że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- 12) Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w wyniku ponownego wezwania do wniesienia wadium albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 13) Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 14) Wykonawców, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- 15) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 16) Wykonawcę, który nie złożył wyjaśnień (§ 21 ust. 9 Regulaminu), oraz Wykonawcę, który nie złożył listy o której mowa w pkt 15.

8.2 Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

8.3 Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego podprogowego, podając uzasadnienie powodów wykluczenia.

9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW TAKŻE OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 9.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują **pisemnie** oraz **faksem** nr (+48) 68 479 46 12 bądź za pośrednictwem **poczty elektronicznej**: zwikzary@zwikzary.pl,
- 9.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 9.3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt. 2 oświadczy, iż ww. wiadomości nie otrzymał.
- 9.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres: Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. ul. Bohaterów Getta 9-11, 68-200 Żary. Zapytania mogą być składane faksem pod nr: (+48) 68 479 46 12 bądź za

pośrednictwem poczty elektronicznej: zwikzary@zwikzary.pl pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie.

- 9.5. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 9.6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 9.5. lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 9.7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 9.5.
- 9.8. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ bez wskazania źródła zapytania.
- 9.9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 9.10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
- 9.11. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli SIWZ udostępniona jest na stronie internetowej, zamieszcza tę informację na tej stronie.
- 9.12. Zmiana treści SIWZ może dotyczyć każdego z jej postanowień.

10. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

Andrzej Masternak – tel. (+48) 68 479 46 07

Jolanta Cykwas – tel. (+48) 68 479 46 22/23

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 11.1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości: **20 000,00 PLN (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100 PLN)**.
- 11.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w formie i w sposób, jak określono w niniejszym rozdziale, w przeciwnym razie Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie została zabezpieczona wymaganym wadium.
- 11.3. Wykonawca, którego oferta nie zostanie zabezpieczona wadium w wymaganej wysokości i formie oraz w wymaganym terminie, zostanie wykluczony z postępowania.
- 11.4. Wadium musi być wniesione na cały okres związania ofertą.
- 11.5. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) gwarancjach bankowych,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych.
- 11.6. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa powinna być wykonalna na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;

- 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
- 3) określenie przedmiotu postępowania;
- 4) kwotę gwarancji;
- 5) termin ważności gwarancji;
- 6) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji bezwarunkowo, nieodwołalnie, bezspornie na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego”.

UWAGA! Wnosząc wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej należy powoływać się na zapisy Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Żarach – Załącznik do Zarządzenia nr 5/2016 Zarządu ZWiK Sp. z o.o. z dnia 20.09.2015 r., na podstawie którego prowadzone jest niniejsze postępowanie, na podstawie którego prowadzone jest niniejsze postępowanie.

Złożenie błędnego dokumentu gwarancji traktowane będzie na równi z brakiem wniesienia wadium. To z kolei skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania (§ 19 ust. 1 pkt 12 Regulaminu).

11.7. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

68-200 Żary,

ul. Bohaterów Getta 9-11

BZ WBK S.A. o/ Żary 33 1090 2561 0000 0001 1501 5168

z dopiskiem: „Wadium - Przetarg pn. Budowa systemu informacji przestrzennej (GIS) w ZWiK Sp. z o.o. w Żarach wraz z uruchomieniem e-usług dla mieszkańców” znak sprawy 2/GIS/2016

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę składającego ofertę.

11.8. Wadium w innych dopuszczonych formach (np. w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej), należy w oryginale dołączyć do oferty.

Zaleca się dołączyć oryginał dokumentu w oddzielnej kopercie, opisaney w sposób jednoznacznie wskazujący na jej zawartość umożliwiającej późniejszy zwrot Wykonawcy, a do oferty należy wpiąć kserokopię poświadczoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

11.9. Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający uzna wadium, które przed upływem terminu składania ofert znajduje się na rachunku Zamawiającego tj. gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert, zaś do oferty należy załączyć kopię polecenia przelewu poświadczoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale niewystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

11.10. W przypadku ofert składanych wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców wadium może być wniesione przez wszystkich Wykonawców łącznie, lub jednego Wykonawcę.

11.11. Zwrot wadium (§ 23 ust. 7 Regulaminu) Zamawiający zwraca wadium:

- 1) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
- 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) Niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

11.12. Zatrzymanie wadium (§ 23 ust. 8 Regulaminu) Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

12. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTA

Termin związania ofertą wynosi **60 dni**.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 13.1. Na ofertę składają się: Formularz Oferta oraz wszystkie pozostałe dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z pkt. 7 niniejszej IDW.
- 13.2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 13.3. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
- 13.4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy i opieczetowana pieczęcią firmową. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty **w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem**, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 13.5. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku innym niż polski muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą. Język polski jest obowiązujący w toku całego postępowania przetargowego i realizacji umowy.
- 13.6. Do oferty Wykonawca dołączy wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami pkt. 7 niniejszej IDW.
- 13.7. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 13.8. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być parafowane przez Wykonawcę – w przeciwnym wypadku nie będą one uwzględnione.
- 13.9. Podpisy muszą być nanoszone w sposób umożliwiający ich identyfikację tzn. muszą być czytelne lub złożone wraz z imienną pieczęcią.
- 13.10. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być informacja o ilości stron.

- 13.11. Wykonawca złoży tylko jedną ofertę, zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 13.12. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.
- 13.13. Wykonawca winien umieścić ofertę w nieprzezroczystej kopercie (paczce), która powinna być zaadresowana do Zamawiającego, opieczetowana pieczęcią firmową Wykonawcy i posiadać oznaczenia „Przetarg pn. Budowa systemu informacji przestrzennej (GIS) w ZWiK Sp. z o.o. w Żarach wraz z uruchomieniem e-usług dla mieszkańców” Znak sprawy 2/GIS/2016

Nie otwierać przed 15.12.2016 r. godz. 12:00.

- 13.14. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeśli Zamawiający żąda takiego zabezpieczenia).
- 13.15. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 13.16. Załączniki oferty stanowią jej integralną część. Winny być one czytelnie oznaczone.
- 13.17. Korespondencja będzie prowadzona z pełnomocnikiem składającym ofertę w imieniu Wykonawców występujących wspólnie.
- 13.18. Spółkę cywilną należy traktować jako Wykonawców składających ofertę wspólną.
- 13.19. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawca winien złożyć stosowne oświadczenie na formularzu oferty. W przeciwnym wypadku cała oferta może zostać ujawniona.
- 13.20. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę stosownie oznakowane i oddzielone od pozostałych jawnych elementów oferty.

14. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 14.1. Termin składania ofert upływa dnia **15.12.2016 r.** do godziny **12:00**
- 14.2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym w pkt. 14.1. zostaną zwrócone niezwłocznie Wykonawcom.
- 14.3. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. oznaczone jak w pkt 13.13. oraz dodatkowo podpisane „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 14.4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad, co wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

15. OTWARCIE OFERT

- 15.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Bohaterów Getta 9-11. 68-200 Żary w pokoju 111 w dniu **15.12.2016 r.** o godz. **12:30**

- 15.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.3. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przystanie informacji ogłoszonych w trakcie otwierania ofert. Zamawiający prześle niezwłocznie Wykonawcy te informacje.
- 15.4. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 15.5. Zamawiający może poprawić w ofercie (§ 51 ust. 2 Regulaminu):
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

16. ODRZUCENIE OFERTY

16.1. Zamawiający (§ 52 Regulaminu) z odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z niniejszym Regulaminem;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem § 51 ust. 2 lub 3 Regulaminu;
- 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 4) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 6) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia wyrazi sprzeciw na poprawienie omyłki, o której mowa w § 51 ust. 2 pkt 3 lub § 51 ust. 3 pkt 2;
- 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

16.2. Zamawiający zawiadamia o odrzuceniu ofert Wykonawców, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie ich odrzucenia.

17. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY ORAZ OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

17.1. Zamawiający oceni i porówna te oferty, które:

- a) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
- b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego w trakcie dokonywania ich oceny z przyczyn określonych w pkt 16.1. SIWZ.

17.2. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Ocena ofert będzie się odbywała w oparciu o poniższe kryterium

Tabela 1: kryterium oceny - punktacja

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena oferty (P)	60%	60 pkt
2.	Wydłużenie gwarancji na część aplikacyjną (WG _{CA})	20%	20 pkt
3.	Wydłużenie gwarancji na sprzęt (WG _S)	20%	20 pkt
4.	Łącznie	100%	100 pkt

Każda z ofert otrzyma liczbę punktów jaka wynika ze wzoru;

$$LP = P + WG_{CA} + WG_S$$

Gdzie

Tabela 2: kryterium oceny - definicje

LP	Całkowita liczba punktów przyznana ofercie
P	Liczba punktów przyznana za kryterium „cena”
WG _{CA}	Liczba punktów przyznanych za „wydłużenie gwarancji” na część aplikacyjną opisaną w Załączniku nr 1 Szczegółowy opis zamówienia: -3.2.Dostawa i wdrożenie Oprogramowania narzędziowego GIS (Część 2 Zadania: Dostawa sprzętu i oprogramowania narzędziowego GIS) 3.4.Zadanie 3. Oprogramowanie Aplikacyjne (e-usługi) 3.5.Zadanie 4. Budowa bazy danych GIS dla obszaru działania ZWiK
WG _S	Liczba punktów przyznanych za „wydłużenie gwarancji” na sprzęt opisany w Załączniku nr 1 Szczegółowy opis zamówienia - 3.1 Zadanie 1

17.3. Sposób przyznania punktów w kryterium cena oferty (P):

- w przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbą punktów wynikającą z działania:

$$P = \frac{C_{on}}{C_{ob}} \times 100 \text{ pkt.} \times \text{znaczenie kryterium } 60 \%$$

gdzie: **P** – punktacja za cenę oferty,

C_{on} – najniższa zaoferowana cena brutto

C_{ob} – cena brutto oferty badanej,

Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 1) Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu Ofertowym”, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
- 2) Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia wynikające bezpośrednio ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz inne koszty niezbędne do poniesienia, a nie wymienione w dokumentach, których poniesienie jest konieczne dla prawidłowego i kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 3) Cena ofertowa stanowi sumę wszystkich składników cenotwórczych, które obliczyć należy jako zryczałtowane wynagrodzenie Wykonawcy.
- 4) Cenę (brutto) oferty (zgodnie z Formularzem Cenowym) należy obliczyć jako sumę poszczególnych iloczynów oraz zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówkę poniżej 0,5 grosza należy pominać, a końcówkę 0,5 grosza i wyższą należy zaokrąglić do jednego grosza.
- 5) Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty czy rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona kwota za realizację zamówienia była

ostateczna, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń i tym podobnych działań w celu jej określenia.

- 6) Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
- 7) Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 8) **Brak którejkolwiek pozycji w „formularzu cenowym” lub brak wyceny którejkolwiek pozycji w stosunku do opisu przedmiotu zamówienia nie będzie poprawiony i skutkować będzie odrzuceniem oferty na mocy pkt. 16.1. ppkt. 1) IDW.**

17.4. Sposób przyznania punktów w kryterium **Wydłużenie gwarancji na część aplikacyjną (WG_{CA})**

Wykonawca otrzyma następującą liczbę punktów za zaoferowanie wydłużenia terminu gwarancji na część aplikacyjną ponad wymagany okres 24 miesięcy o:

1-6 miesięcy (włącznie) -	5 pkt.,
7-12 miesięcy (włącznie) -	10 pkt.
13-18 miesięcy (włącznie) -	15 pkt.
19 miesięcy i dłużej -	20 pkt.

Wykonawca jest zobowiązany podać okres czasu o jaki wydłuży czas obowiązywania gwarancji i wprowadzić go w „Formularzu Ofertowym”, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.

17.5. Sposób przyznania punktów w kryterium **Wydłużenie gwarancji na sprzęt (WG_S)**

Wykonawca otrzyma następującą liczbę punktów za zaoferowanie wydłużenia terminu gwarancji na sprzęt ponad wymagany okres 36 miesięcy o:

1-6 miesięcy (włącznie) -	5 pkt.,
7-12 miesięcy (włącznie) -	10 pkt.
13-18 miesięcy (włącznie) -	15 pkt.
19 miesięcy i dłużej -	20 pkt.

Wykonawca jest zobowiązany podać okres czasu o jaki wydłuży czas obowiązywania gwarancji i wprowadzić go w „Formularzu Ofertowym”, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.

18. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- 18.1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia sektorowego podprogowego, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu, albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu;
 - 2) w przypadkach, o których mowa w § 54 ust. 5, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 3) wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
 - 4) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia;
 - 5) Zamawiający zastrzega sobie możliwość do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez wskazania przyczyny.

- 18.2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia a Zamawiający nie skorzystał z prawa do zwiększenia ilości środków przeznaczonych na realizację przedmiotu zamówienia.
- 18.3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia sektorowego podprogowego – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.
- 18.4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego podprogowego Wykonawcom, którzy złożyli oferty, nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w tym również kosztów przygotowania oferty.

19. PODWYKONAWSTWO

- 19.1. Zamawiający nie ogranicza zakresu przedmiotu zamówienia, który nie może być powierzony podwykonawcom.
- 19.2. Wykonawca ma prawo powierzyć do wykonania świadczenia wchodzące w zakres Przedmiotu Umowy podwykonawcom.
- 19.3. Zakres zamówienia planowany do powierzenia podwykonawcom musi być wskazany w Formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Brak informacji w formularzu oferty w sprawie zakresu zamówienia powierzanego podwykonawcom będzie traktowany jako deklaracja samodzielnej realizacji zamówienia przez wykonawcę;
- 19.4. Wykonawca składający ofertę wspólną nie jest podwykonawcą;
- 19.5. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu oferty części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoła się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 6.1 niniejszej SIWZ.
- 19.6. Jeżeli nastąpi zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 6.1. niniejszej SIWZ, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, na dzień składania ofert.
- 19.7. Wyłoniony w niniejszym postępowaniu Wykonawca przed podpisaniem umowy podwykonawczej przedłoży ją Zamawiającemu (lub projekt umowy podwykonawczej) w terminie 7 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty w niniejszym postępowaniu;
- 19.8. Zamawiający może zgodnie z art. 647¹ k.c. wnieść sprzeciw lub zastrzeżenia do umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą. Niewniesienie zmian i zastrzeżeń do umowy w terminie 14 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na jej zawarcie;
- 19.9. Zabrania się zatrudniania przez Wykonawcę podwykonawców oraz dalszego podzlecania usług przez podwykonawców dalszym podwykonawcom bez uzyskania akceptacji Zamawiającego.

20. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 20.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 20.2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
- 20.3. Zamawiający zawiadomi o wyborze oferty najkorzystniejszej Wykonawców, którzy złożyli oferty zgodnie z § 55 Regulaminu.
- 20.4. Istotne postanowienia umowy, zgodnie, z którymi zostanie zawarta umowa w tym postępowaniu, znajdują się w załączniku nr 6 do niniejszej SIWZ.
- 20.5. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca będzie zobowiązany:
- podać Zamawiającemu imiona i nazwiska osób uprawnionych przez niego do bieżącej realizacji umowy i ich dane teleadresowe,
 - jeżeli za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta złożona przez Wykonawców występujących wspólnie, przez zawarciem umowy będą oni zobowiązani do dostarczenia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę. Umowa taka winna spełniać wszystkie wymagania Zamawiającego, określone w pkt 4.8. niniejszej SIWZ.

21. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 21.1. **Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi.**
- 21.2. Zamawiający ustala **zabezpieczenie należytego wykonania umowy** zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **10%** ceny całkowitej (z VAT) podanej w Ofercie. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż przed podpisaniem Umowy.
- 21.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku formach, tj.:
- 1) pieniądzu,
 - 2) gwarancjach bankowych,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4) poręczeniu bankowym.
- 21.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu (PLN) Wykonawca wpłaci przelewem w postaci jednorazowej wpłaty przed zawarciem umowy na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:
Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Żarach, ul. Bohaterów Getta 9-11, 68-200 Żary
BZ WBK S.A. o/ Żary 33 1090 2561 0000 0001 1501 5168, z oznaczeniem:
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – Budowa systemu informacji przestrzennej (GIS) w ZWiK Sp. z o.o. w Żarach wraz z uruchomieniem e-usług dla mieszkańców znak sprawy 2/GIS/2016
- 21.5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 21.6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

- 21.7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci **gwarancji lub poręczenia** to taka gwarancja/poręczenie ma być co najmniej: (i) bezwarunkowa, (ii) nieodwołalna i (iii) płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego, a także (iv) nie będzie przewidywać właściwości prawa innego niż prawo Rzeczypospolitej Polskiej, ani (v) nie będzie poddawać sporów ich dotyczących właściwości innych sądów niż sądy powszechne w Rzeczypospolitej Polskiej. Gwarancja/poręczenie ma być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:
- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji /poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) oznaczenie postępowania,
 - 3) określenie przedmiotu postępowania,
 - 4) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/ poręczeniem (tj. wierzytelności służące zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy i zabezpieczenia pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady),
 - 5) kwotę gwarancji/poręczenia,
 - 6) termin ważności gwarancji/poręczenia uwzględniający postanowienia w sprawie zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 21.8. Zgodnie z Regulaminem, Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia sektorowego podprogowego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, chyba że w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta, wtedy może zawrzeć umowę przed upływem tego terminu; w związku z tym, zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formie gwarancji czy poręczenia musi zostać dostarczone Zamawiającemu przez Wykonawcę w terminie umożliwiającym Zamawiającemu potwierdzenie przyjęcia dokumentu bez zastrzeżeń lub prawo zgłoszenia do niego zastrzeżeń. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń, Wykonawca spełni wymagania Zamawiającego w wyznaczonym terminie.
- 21.9. Koszty związane z wystawieniem zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
- 21.10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert stosownie do treści § 59 ust. 3 Regulaminu.
- 21.11. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
- 1) 70 % wartości zabezpieczenia w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie (zatwierdzony Protokół Odbioru).
 - 2) kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia proporcjonalnie do wartości części sprzętowej i aplikacyjnej i zostanie zwrócona po upływie rękojmi za wady tj. odpowiednio po min. 24 i min. 36 miesiącach (niepóźniej niż w 15 (piętnastym) dniu po upływie tych okresów).

22. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Stronom postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej na podstawie ustawy Kodeks Cywilny.

23. W sprawach nieujętych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).

24. INFORMACJE DODATKOWE

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

25. ZAŁĄCZNIKI

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

L.p.	Oznaczenie załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia
2.	Załącznik nr 2	Wzór Formularza Oferty
3.	Załącznik nr 3	Wzór Formularza Cenowego
4.	Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
5.	Załącznik nr 5	Wzór oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
6.	Załącznik nr 6	Projekt Umowy
7.	Załącznik nr 7	Wzór wykazu wykonanych usług/dostaw
8.	Załącznik nr 8	Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
9.	Załącznik nr 9	Wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
10.	Załącznik nr 10	Tabela do oceny technicznej oferty

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikającej ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.